



Prot. n.

Firenze, 12 giugno 2006

Al Prof. Giorgio Federici  
Dip. di Ingegneria Civile  
Via di Santa Marta 3  
50139 - FIRENZE

p.c. Direttore Amministrativo  
dell'Università degli Studi di Firenze  
Piazza S. Marco 4  
50121 - FIRENZE

Egregio Prof. Federici,

a fronte della nota "CSIAF" pubblicata sul sito [www.ateneofuturo.it](http://www.ateneofuturo.it), ritengo doveroso precisare quanto segue, chiedendoLe di darne adeguata pubblicità:

- a) Bilancio CSIAF – I Bilanci preventivi e consuntivi CSIAF, che vengono compilati ed inviati, ai sensi del Regolamento dell'Amministrazione, la Finanza e Contabilità, al Rettore, sono predisposti sulla modulistica standard utilizzata da tutte le unità amministrative dell'Ateneo. Ogni anno inoltre, ai sensi dell'art. 36 dello Statuto dell'Università, la sottoscritta invia una relazione sulle attività svolte e gli obiettivi conseguiti nell'anno precedente. Presso lo CSIAF infine sono depositati tutti gli atti (provvedimenti, gare, ordini, ecc.) relativi agli impegni di spesa assunti dal Centro dal 2002 ad oggi.  
A fronte della Sua richiesta, pervenuta in data 1 giugno 2006, di elencare le spese assunte sulla voce di Bilancio F.S. 1.06.12.02, per gli anni dal 2001 al 2005, Le è stato puntualmente risposto nello stesso giorno.
- b) Aule Informatiche per le Facoltà – Tutte le aule informatiche implementate dallo CSIAF (16 aule informatiche per un totale di 474 postazioni di lavoro) sono state realizzate sulla base delle specifiche fornite di volta in volta dal Delegato del Preside della Facoltà per la quale l'aula veniva realizzata. Inoltre, sono già state create all'interno dell'Ateneo, in particolare nei Plessi Didattici, infrastrutture wireless che consentono allo studente di accedere, con accesso autenticato, alla rete di Ateneo ed ai servizi tramite essa erogati. Una decisiva implementazione verrà attuata qualora venga accolto il progetto presentato nell'ambito dell'iniziativa ministeriale "Un [c@ppuccino](mailto:c@ppuccino) per un PC".
- c) Automazione verbalizzazione esami – Lo CSIAF è conscio sia dei vantaggi che degli svantaggi della firma digitale, come ad esempio la dotazione di ogni docente di una postazione, anche mobile, dotata di lettore di smart card, la definizione in tempo utile delle commissioni d'esame, ecc. L'Ateneo di Bologna, con il quale peraltro vi sono ottimi rapporti, ha operato alcune scelte preliminari ai fini dell'introduzione della firma digitale per la verbalizzazione degli esami: l'abolizione della sottoscrizione del verbale da parte dello studente e la prenotazione degli esami obbligatoria per tutti. Nel nostro Ateneo stiamo da tempo cercando di realizzare questo secondo obiettivo che tuttavia non è ancora ben accolto da tutti. In ogni caso CSIAF ha più volte manifestato il suo interesse a sperimentare la verbalizzazione degli esami tramite firma digitale con uno o più corsi di studio che potessero essere interessati, peraltro senza trovare alcun riscontro.

Via delle Gore, 2  
50141 Firenze - Italy  
tel.: 05542391  
fax: 0554378117  
telex: UNIFI 572460  
e-mail: [segr-cen@csiaf.unifi.it](mailto:segr-cen@csiaf.unifi.it)



- d) Posta elettronica – Il Servizio di posta fornito dallo CSIAF ha presentato più volte, a fronte di attacchi violenti di virus o di messaggi di spamming, alcune lentezze nel recapito della posta. Anche in questo caso alcuni Atenei, al fine di velocizzare tale recapito hanno effettuato scelte drastiche, come quella di tagliare lo spamming. Nel nostro Ateneo viceversa lo spamming viene analizzato e conservato per un periodo di 14 giorni.

Per quanto riguarda i server di posta dipartimentali, di Polo o di Laboratorio, CSIAF ha solamente attuato quanto previsto all'art. 8 del Regolamento di Ateneo dei Servizi di Comunicazione approvato dagli Organi di Governo, richiedendo ai responsabili delle Unità Amministrative interessate di implementare le opportune misure di sicurezza, al fine di evitare che gli stessi server diventino, come spesso è accaduto, una turbativa sulla rete di Ateneo, con il conseguente rallentamento di tutti i servizi, rallentamento che naturalmente e puntualmente viene imputato allo CSIAF. Presso lo CSIAF è depositata tutta la documentazione relativa agli incidenti di sicurezza provenienti da questi e da altri server dipartimentali.

Personalmente infine non posso fare a meno di rilevare che, in un periodo caratterizzato da una generalizzata e rilevante carenza di risorse umane, il problema della dispersione delle medesime deve essere eliminato: a fronte di 2 persone dedicate al servizio di posta istituzionale erogato dallo CSIAF, con circa 7.000 caselle da gestire, di cui una assente per infortunio dallo scorso marzo, esistono in Ateneo almeno tre unità FTE presso le unità amministrative che gestiscono lo stesso servizio per un numero molto inferiore di caselle.

- e) E-learning e prodotti multimediali – Per quanto riguarda l'e-learning lo CSIAF è in questo momento dotato di due piattaforme: la prima di tipo proprietario che viene utilizzata per i corsi on line di informatica e di inglese e per il consorzio Elisa, la seconda di tipo "open source" che viene utilizzata da Corsi di Studio della Facoltà di Scienze della Formazione e della Facoltà di SMFN. Non esiste al momento alcuna richiesta di utilizzo pendente da parte di Corsi di Studio di altre Facoltà. Per quanto riguarda l'ex Centro Didattico Televisivo questo ha continuato a produrre materiale multimediale per le unità amministrative che lo hanno richiesto ed ha acquisito ulteriori competenze nell'uso delle piattaforme di e-learning, producendo, sempre a chi lo ha richiesto, contenuti da utilizzare sulle medesime piattaforme. Naturalmente anche l'ex Centro Didattico Televisivo, oggi Ufficio Produzione Contenuti Multimediali dello cCSIAF, ha subito un ridimensionamento in termini di risorse umane disponibili.
- f) Server Farm di Ateneo .- Lo CSIAF si è già dotato di una Server Farm costituita da una batteria di server con sistema operativo LINUX in grado di supportare buona parte dei servizi erogati all'interno dell'Ateneo. Attraverso la Server Farm garantisce il funzionamento del sistema informativo di Ateneo (Contabilità, Studenti, Servizi On Line per Studenti e Docenti, Personale, Presenze, Catalogo in Linea dello SBA, Protocollo Informatizzato, Datawarehouse, Controllo di Gestione) ed altri servizi quali i Siti Web di Ateneo e delle unità amministrative che si appoggiano allo CSIAF. Considerate ancora una volta le risorse umane a disposizione è già un vero miracolo che il sistema informativo di Ateneo possa funzionare. Fornire supporto ad altre applicazioni sviluppate da terzi ed utilizzate da unità amministrative decentrate, è pertanto impossibile non tanto per una politica accentratrice praticata dallo CSIAF, quanto per la carenza di risorse umane disponibili.

Segnalo, infine, che il solo convegno internazionale organizzato dallo CSIAF è stato quello relativo al Progetto Rocket, peraltro finanziato sui fondi del medesimo progetto e da terzi. Altrettanto dicasi per



*Università degli Studi di Firenze*  
CENTRO SERVIZI INFORMATICI dell'ATENEO FIORENTINO

le iniziative territoriali. Se il riferimento è alla recente convenzione con il Comune di Firenze ciò mi offre l'opportunità di informare che le spese verranno riassorbite nei primi tre anni della convenzione e nei successivi ventisei anni l'Ateneo potrà usufruire di un risparmio nei costi di gestione di almeno 200.000 euro l'anno, che attualmente costituiscono buona parte dei canoni della rete di Ateneo. Anche per questo tutti gli atti sono depositati presso lo CSIAF.

Con i migliori saluti

Il Dirigente  
(dr.ssa Cristina Mugnai)

Via delle Gore, 2  
50141 Firenze - Italy  
tel.: 05542391  
fax: 0554378117  
telex: UNIFI 572460  
e-mail: [segr-cen@csiaf.unifi.it](mailto:segr-cen@csiaf.unifi.it)